

IRMO

Institut za razvoj i međunarodne odnose
Institute for Development and International Relations

**POLITIKA OTVORENOG, TRANSPARENTNOG I
NA ZASLUGAMA UTEMELJENOG
ZAPOŠLJAVANJA ISTRAŽIVAČA**

OTM-R POLITIKA

Zagreb, srpanj 2026.

Uvod

Institut za razvoj i međunarodne odnose (IRMO) ovom politikom otvorenog, transparentnog i na zaslugama utemeljenog zapošljavanja istraživača (u daljnjem tekstu: OTM-R politika) potvrđuje svoju opredijeljenost načelima Europske povelje za istraživače (*European Charter for Researchers*) i inicijative Europske komisije *HR Excellence in Research* (postupak za dodjelu priznanja izvrsnosti u ljudskim potencijalima u istraživanju).

IRMO je u procesu prijave za priznanje *HR Excellence in Research*, koje Europska komisija dodjeljuje istraživačkim organizacijama koje sustavno unaprjeđuju politike upravljanja ljudskim potencijalima u istraživanju u skladu s načelima Europske povelje za istraživače.

Sudjelovanje u procesu *HR Excellence in Research* predstavlja važan korak u daljnjem jačanju prepoznatljivosti IRMO-a, kvalitete istraživačkog okruženja i institucionalnih kapaciteta za privlačenje projektnih partnerstava, kompetitivnog međunarodnog financiranja istraživanja i međunarodnih istraživača.

OTM-R politika definira ključna načela, odgovornosti i faze postupka zapošljavanja istraživača u IRMO-u, od faze planiranja i objave natječaja do izbora kandidata. Cilj je ove politike dodatno unaprijediti otvorenost, transparentnost i kvalitetu postupaka te osigurati jasne i dostupne informacije o institucionalnim praksama zapošljavanja istraživača u IRMO-u. Time se jamči otvoren i transparentan postupak zapošljavanja, jednako postupanje prema svim kandidatima te odabir na temelju kompetencija i zasluga. Provedbom ove politike ujedno se potiče međunarodna i međusektorska mobilnost istraživača, osiguravaju jednake mogućnosti i nediskriminacija te jača ukupna kvaliteta i međunarodna prepoznatljivost istraživačkog rada IRMO-a.

OTM-R politika temelji se na važećem zakonodavnom okviru Republike Hrvatske, internim aktima i pravilnicima IRMO-a i načelima Europske povelje za istraživače.

Ciljevi OTM-R politike

Razvoj i održavanje transparentnih i predvidljivih postupaka zapošljavanja te uspješno zapošljavanje istraživača uz poticanje svih oblika mobilnosti grade istraživački kapacitet IRMO-a. Izvrsnost u istraživanju ključna je za budući razvoj IRMO-a i za jačanje njegova položaja na nacionalnoj i europskoj razini.

OTM-R politika ima sljedeće ciljeve:

- osigurati potpunu transparentnost, kronološki slijed i dokumentiranost svakog koraka postupka zapošljavanja;
- jamčiti jednake mogućnosti i ravnopravan pristup za sve kandidate, bez diskriminacije;
- osigurati da se za svako radno mjesto odabere najkvalificiraniji i najprimjereniji kandidat;
- promicati međunarodnu vidljivost IRMO-a kao atraktivnog poslodavca za istraživače;
- uskladiti prakse IRMO-a s načelima Europske povelje za istraživače.

Područje primjene

Ova politika primjenjuje se na:

- zapošljavanje istraživača na znanstvena radna mjesta;
- zapošljavanje istraživača - asistenata i viših asistenata;
- zapošljavanje istraživača na projektima;
- druge postupke zapošljavanja istraživača u IRMO-u.

Politika obuhvaća istraživačke profile R1 - R4 sukladno Europskom okviru za istraživačke karijere:

- istraživač početnik (R1 - do doktorata znanosti);
- priznati istraživač (R2 - doktorand ili ekvivalentni istraživač koji još nije u potpunosti neovisan);
- viši istraživač (R3 - istraživač koji je razvio određenu razinu samostalnosti);
- vodeći istraživač (R4 - istraživač koji vodi svoje istraživačko područje ili polje).

Načela transparentnosti, jednakih mogućnosti i zapošljavanja temeljenog na kompetencijama primjenjuju se na odgovarajući način i na kandidate te zaposlenike na svim ostalim radnim mjestima u IRMO-u, u skladu s važećim propisima i internim aktima Instituta.

Pravni i institucionalni okvir

Postupci zapošljavanja kandidata istraživača provode se u skladu sa sljedećim zakonima i internim aktima:

- Zakon o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti
- Temeljni kolektivni ugovor za zaposlenike u javnim službama
- Statut IRMO-a
- Pravilnik o provedbi natječaja za zapošljavanje
- Pravilnik o dodatnim kriterijima za izbor asistenata, imenovanju mentora i ocjeni rada suradnika i mentora
- Odluka o dodatnim kriterijima za izbor asistenata
- Pravilnik o dodatnim kriterijima za izbor i reizbor na znanstvena radna mjesta
- Odluka o dodatnim kriterijima za izbor i reizbor na znanstvena radna mjesta
- Etički kodeks IRMO-a
- Politika rodne ravnopravnosti IRMO-a.

Postupci zapošljavanja

Objava javnog natječaja

Svako slobodno radno mjesto IRMO-a javno se objavljuje u Narodnim novinama, u biltenu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na mrežnim stranicama IRMO-a te na platformi EURAXESS (dostupno na hrvatskom i engleskom jeziku).

Tekst javnog natječaja sadržava:

- naziv radnog mjesta;
- potrebne uvjete za zapošljavanje (formalne i dodatne kriterije);
- rok za podnošenje prijave;
- popis dokumentacije koja se prilaže prijavi;
- napomenu o jednakim mogućnostima, nediskriminaciji i pravo prednosti pri zapošljavanju;
- informaciju o načinu dostave prijave;
- informaciju o načinu obavještanja o rezultatima natječaja.

Zaprimanje i pregled prijava

Prijave se podnose isključivo u elektroničkom obliku, sukladno natječajnim uvjetima. Administrativno opterećenje za kandidate svodi se na najmanju moguću mjeru, s obzirom na to da kandidati uz prijavu

dostavljaju preslike relevantne dokumentacije, dok izabrani kandidat izvornike dokumenata dostavlja tek nakon završetka postupka odabira.

Stručno povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje koje su prijave pravodobne i potpune te sastavlja listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja

Stručno povjerenstvo za provedbu javnog natječaja

Za svaki javni natječaj za izbor na znanstveno ili suradničko radno mjesto Znanstveno vijeće IRMO-a imenuje povjerenstvo od najmanje tri člana. Sastav povjerenstva mora biti usklađen s odredbama Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti. Pri imenovanju povjerenstva primjenjuju se sljedeća načela:

- članovi moraju imati isto znanstveno područje i polje u koje se bira kandidat;
- uključuje se jedan vanjski član povjerenstva (izvan IRMO-a) u skladu s nazivom radnog mjesta;
- proces imenovanja mora biti transparentan i utemeljen na dokumentiranim kriterijima.

Vrednovanje kandidata

Kriteriji za vrednovanje kompetencija kandidata strukturirani su prema objavljenom radnom mjestu i procjenjuju se kvalitativno i kvantitativno, uvažavajući dosadašnja postignuća i budući potencijal kandidata. Pri vrednovanju primjenjuje se Europski okvir za istraživačke karijere, odnosno kriteriji i očekivanja u skladu s karijernim razinama istraživača (R1-R4). Vrednovanje uključuje:

- provjeru formalnih uvjeta i dokumentacije;
- ocjenu stručnih kompetencija, dosadašnjeg rada i znanstvenih rezultata;
- razmatranje mogućnosti pisane provjere znanja;
- provođenje strukturiranog razgovora (intervjua) s kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete.

Prijedlog kandidata i odluka o izboru

Po okončanju postupka vrednovanja, Povjerenstvo podnosi Znanstvenom vijeću pisano izvješće o provedenom postupku uz prijedlog najboljeg kandidata s obrazloženjem.

Na temelju tog izvješća Znanstveno vijeće donosi odluku o izboru na suradničko na radno mjesto, a izvješće o najboljem kandidatu za izbor na znanstveno radno mjesto šalje nadležnom matičnom odboru Agencije za znanost i visoko obrazovanje na konačnu odluku ispunjava li kandidat propisane uvjete.

Svi sudionici postupka dužni su čuvati povjerljivost podataka o kandidatima i postupku izbora sukladno GDPR-u i internim aktima IRMO-a.

Obavijest o rezultatima javnog natječaja

Rezultati natječaja objavljuju se na mrežnoj stranici IRMO-a. Svi kandidati obavještavaju se o ishodu natječaja pisanim putem.

Zasnivanje radnog odnosa i uvođenje u posao

Zasnivanje radnog odnosa u IRMO-u provodi se u skladu s hrvatskim zakonodavstvom i uključuje puna prava iz radnog odnosa. Izabrani kandidat upoznaje se sa svim pravima i obvezama iz radnog odnosa.

Novi zaposlenici prolaze uvodni proces koji uključuje:

- upoznavanje s organizacijskom strukturom, kolegama te ostvarivanje pristupa intranet sustavu;
- imenovanje mentora u skladu s vrstom radnog mjesta;
- upoznavanje s temeljnim internim aktima i politikama Instituta (Etički kodeks, OTM-R politika, Politika rodne ravnopravnosti, Pravilnik o radu i dr.).

Nediskriminacija i jednake mogućnosti

IRMO je poslodavac koji jamči jednake mogućnosti zapošljavanja. Zabranjena je diskriminacija po bilo kojoj osnovi, uključujući spol, rodnu identifikaciju, dob, bračni status, etničku ili nacionalnu pripadnost, vjeru ili uvjerenje, invaliditet, seksualnu orijentaciju, socijalno podrijetlo ili političko mišljenje.

IRMO primjenjuje aktivne mjere za promicanje rodne ravnopravnosti sukladno Politici rodne ravnopravnosti IRMO-a. Nastoji se osigurati rodna uravnoteženost u sastavima stručnih povjerenstava za izbor kandidata za sva radna mjesta u IRMO-u.

Zaštita osobnih podataka

Obrada osobnih podataka kandidata u sklopu natječajnih postupaka provodi se u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 (GDPR) i internim aktima IRMO-a o zaštiti osobnih podataka. Dokumentacija prikupljena u postupku zapošljavanja čuva se samo onoliko dugo koliko je potrebno za svrhu u koju je prikupljena, sukladno rokovima propisanim zakonom i internim aktima. Podaci odbijenih kandidata ne zadržavaju se bez posebne privole.

Revizija i ažuriranje politike

Ova OTM-R politika ažurira se prema potrebi, a redovita revizija provodi se najmanje jednom u tri godine ili u slučaju:

- izmjene relevantnih zakonskih propisa;
- organizacijskih promjena u IRMO-u;
- preporuka proizašlih iz analize prakse zapošljavanja;
- promjena u smjernicama EURAXESS-a ili načela Europske povelje za istraživače i procedurama za stjecanje priznanja *HR Excellence in Research*.